



Outils Projet : Management de Projet, Outils Numériques Gratuits

Section 1. Introduction

Dans cette première section, faisons connaissance, voyons les ressources dont vous aurez besoin et partons du bon pied pour le succès de votre formation !

1 – À propos de votre formation :

- [Vidéos](#) pour apprendre vite des astuces utiles

2 – Le programme de formation : téléchargez-le !

- Le [programme de formation](#) (vous le lisez maintenant, donc bravo à vous !)
- Le [fichier html des liens \(Signets\)](#) à télécharger au même endroit que le programme de formation

Section 2. Le management de projet : objectifs et visions

Dans cette section nous verrons qu'un projet est composé de visions superposées permettant d'élaborer un ensemble de moyens et de systèmes pour réaliser des objectifs.



3 – Définir clairement votre projet

4 – Formuler les visions de votre projet

Section 3. Vision stratégique : la créativité avec la carte mentale

Dans cette section, nous verrons un système simple et terriblement efficace pour mettre en place une vision stratégique de votre projet : la carte mentale.

5 – Développer votre vision stratégique

- L'[article de Wikipédia](#) sur Tony Buzan, l'inventeur de la [carte mentale](#)
- [télécharger le logiciel gratuit Freeplane](#) pour Windows
- utiliser [la web application "MindMup"](#) pour créer une carte mentale collaborative en direct (ou alternativement [diagrams.net](#))

6 – Élaborer le budget prévisionnel

- [FISY](#) - Le prévisionnel financier facile et gratuit pour votre business plan
- Notre livre [Business plan comme un pro](#)

7 – Approcher les mécènes

8 – Concevoir des indicateurs S.M.A.R.T.

- [Guide de diffusion et d'impact dans les projets scolaires](#) par l'agence Erasmus+

9 – Construire votre Structure de Découpage du Projet (SDP)

- [Article Wikipédia](#) en anglais sur la Work Breakdown Structure (WBS)
- [Article Wikipédia](#) en français sur la Structure de Découpage du Projet (SDP)

10 – Récapitulatif de la section

Section 4. Vision tactique : la proactivité avec le diagramme de Gantt

Après avoir développé votre vision stratégique du projet avec la carte mentale, introduisons maintenant la dimension TEMPORELLE et tactique avec le diagramme de Gantt.



11 – Comprendre la philosophie du diagramme

- [Article Wikipédia](#) sur Henry Gantt, l'inventeur du fameux diagramme

12 – Utiliser le logiciel gratuit « Gantt Project »

- [Site de téléchargement](#) du logiciel gratuit "Gantt Project"
- Notre formation « [Outil Projet : Maîtriser le Diagramme de Gantt comme un pro](#) »

13 – Bien communiquer sur l'avancement du projet auprès des parties prenantes

14 – Récapitulatif de la section

Section 5. Vision opérationnelle : la réactivité avec l'agenda et les listes

Votre projet prendra fin dans plusieurs mois ou plusieurs années. Il vous faut cependant prendre des décisions heure par heure, au jour le jour, ou dans la semaine en cours.

15 – Traduire les tâches du diagramme de Gantt en événements journaliers

- [lien d'accès](#) pour installer Google Agenda sur le navigateur GoogleChrome
- [lien du "PlayStore"](#) pour installer Google Agenda sur son smartphone Android on iPhone

16 – Noter rapidement des listes pour toutes les idées... et le reste

- [lien d'accès](#) pour installer Google Keep sur le navigateur Google Chrome
- [lien du "PlayStore"](#) pour installer Google Keep sur son smartphone Android ou iPhone

17 – Faire le point une fois par semaine

18 – Récapitulatif de la section

Section 6. Communiquer sur le projet pour mieux le disséminer et le pérenniser

En tant que manager de projet, vous devez mettre en place un système de communication simple et efficace qui vous servira autant qu'aux parties prenantes. Voyons ici comment.

19 – Définir une charte graphique pour votre projet

- [site utile](#) pour le choix de couleurs complémentaires
- [site de téléchargement de polices](#) de caractères gratuites

20 – Créer le blog de votre projet

- [page francophone de la plate-forme de création de blogs, wordpress](#)

21 – Créer des pages ou des articles sur votre blog (partie 1)

22 – Créer des pages ou des articles sur votre blog (partie 2)

23 – Introduction - Utiliser les réseaux sociaux

24 – Optimiser les photos et les vidéos

- [lien de téléchargement du logiciel gratuit](#) *Photoscape* pour optimiser les photos
- [lien de téléchargement du logiciel gratuit](#) *Handbrake* pour optimiser les vidéos

25 – Introduction : Publier des vidéos sur YouTube

26 – Introduction : Faire des enquêtes ou des questionnaires sur internet

27 – Introduction : Créer un livre numérique

- [lien de téléchargement du logiciel gratuit](#) *Calibre* pour convertir les fichiers texte en livres numériques
- [lien de téléchargement du logiciel gratuit](#) *Sigil* pour éditer les livres numériques au format EPUB (electronic publication)

28 – Introduction : Créer une formation vidéo en ligne

29 – Récapitulatif de la section

Section 7. Travailler en équipe avec l'internet collaboratif

Pour assurer le succès de votre projet, vous ne devez pas rester seul(e). Voici comment utiliser l'internet collaboratif.



30 – Comprendre la révolution collaborative avec blab.im

- [boostez l'engagement](#) avec les webinaires en direct et « blab ». Comme blab.im n'existe plus depuis la création de cette formation, nous vous recommandons d'essayer [la plateforme Zoom](#) qui présente un fonctionnement similaire 😊

31 – Exemples significatifs de la sphère Google

- [l'application web](#) "MindMup" version 2 directement sur Google Drive pour créer des cartes mentales collaboratives en direct

32 – Récapitulatif de la section

Section 8. Bonus

33 – BONUS : Allez plus loin !

- Découvrez nos micro-services [sur le site 5euos.com](#) pour vous accompagner dans votre projet.